

## **Ogłoszenie o naborze na stanowisko**

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Gdańsku  
z siedzibą: al.gen. J.Hallera 16/18, tel. 58-301-42-08  
zgodnie z art. 13.1 ustawy z dn. 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych  
(Dz.U. Nr 223, poz. 1458, z późn.zm.)

Poszukuje kandydatów/ek na stanowisko:

### **Specjalista ds. Projektów**

#### **1. Niezbędne wykształcenie i praktyka zawodowa**

- wykształcenie ukończone – wyższe
- min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w tym w obszarze aktywizacji społeczno-zawodowej
- doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

#### **2. Wymagania konieczne:**

- obywatelstwo polskie
- znajomość wytycznych, aktów prawnych, zasad finansowania projektów EFS w ramach RPO WP 2014-2020
- doświadczenie w przygotowywaniu projektów, w tym tworzenie wniosków o dofinansowanie
- co najmniej 3-miesięczne doświadczenie w bezpośredniej pracy z osobami z niepełnosprawnościami lub przebyte szkolenie w zakresie zatrudnienia wspomaganego
- umiejętność współpracy w zespole, pracy w sytuacji stresowej
- rozwinięte umiejętności interpersonalne i komunikacyjne
- dobra umiejętność obsługi komputera
- prawo jazdy kat.B

#### **3. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość problematyki rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem rynku pracy województwa pomorskiego
- znajomość przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

#### **3. Zakres obowiązków:**

- Przygotowywanie projektów, w tym opracowywanie założeń merytorycznych projektu, budżetu, tworzenie wniosków o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami oraz wnioskowanie wraz z uzasadnieniem o wprowadzenie zmian w założeniach merytorycznych projektu
- Sporządzanie dokumentacji, pism, wniosków związanych z realizacją zadań oraz innych sprawozdań na potrzeby projektu
- Kontakty z klientami, organizacjami instytucjami sektora publicznego i prywatnego
- Prowadzenie działań rekrutacyjnych na rzecz projektu
- Weryfikacja kwalifikowalności uczestników pod kątem spełniania kryteriów formalnych i zgodności ze strukturą grupy docelowej
- Prowadzenia działań promocyjno-informacyjnych na rzecz projektu
- Wsparcie w tworzeniu procedur, umów na rzecz projektu
- Realizacja zadań związanych z aktywizacją zawodową osób pozostających bez pracy, w tym osób z niepełnosprawnością (staże, poradnictwo zawodowe, kontakty z pracodawcami, zatrudnienie subsydiowane)

#### **4. Warunki pracy i płacy**

- umowa o pracę na czas określony
- miejsce pracy: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Gdańsku, al. gen. Józefa Hallera 16/18, 80-426 Gdańsk
- godziny pracy: 8.00 – 16.00
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie

#### **5 .Wymagane dokumenty:**

- życiorys (CV)
- list motywacyjny
- kopia dyplomów, świadectw potwierdzających kwalifikacje i wymagany staż pracy
- oświadczenie kandydata/teki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- dowód osobisty do wglądu (część określająca obywatelstwo polskie)
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie

#### **6. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty należy składać w sekretariacie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1, 80-426 Gdańsk al. gen. J. Hallera 16/18 w godz. 8.00 -15.00 do dnia 21.07.2017 do godz. 15.00.

O terminie postępowania w formie rozmowy kwalifikacyjnej, mającego na celu wyłonienie kandydata/ki na stanowisko osoby spełniającej wymagania powiadomione zostaną drogą telefoniczną lub elektroniczną.