

**INSTRUKCJA DLA ZDAJĄCYCH
EGZAMIN MATURALNY**



Na każdy egzamin maturalny należy zgłosić się:

- **punktualnie** (co najmniej 0,5 godziny przed rozpoczęciem egzaminu), zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez PSZE,
- **z dowodem tożsamości z aktualnym zdjęciem**, a przypadku zdających skierowanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną również ze świadectwem ukończenia szkoły.



Na egzamin maturalny nie można wносить do sali
egzaminacyjnej **żadnych urządzeń
telekomunikacyjnych ani z nich korzystać**
Nieprzestrzeganie tej zasady jest podstawą
unieważnienia egzaminu.



Zasady obowiązujące na egzaminie:

- ❖ wypełnianie arkusza egzaminacyjnego **czarnym długopisem**
- ❖ **samodzielna praca,**
- ❖ **nie zakłócanie** przebiegu egzaminu,
- ❖ **nie kontaktowanie się ze sobą,**
- ❖ **nie zadawanie pytań dotyczących zadań egzaminacyjnych,**
- ❖ **nie wstawanie z miejsc** bez zezwolenia przewodniczącego ZN
- ❖ **nie używanie korektorów**
- ❖ **nie spożywanie posiłków** (można mieć ze sobą małą butelkę wody mineralnej)
- ❖ **korzystanie tylko z materiałów i przyborów pomocniczych dopuszczonych przez dyrektora CKE.**



Co należy zrobić po otrzymaniu arkusza egzaminacyjnego

- ❖ **zapoznać się z informacją** na pierwszej stronie arkusza,
- ❖ **sprawdzić czy arkusz jest kompletny** (czy są wszystkie strony i czy są wyraźnie wydrukowane).
- ❖ **zgłosić braki do PZN**, który wydaje kompletny arkusz (zdarzenie odnotowuje się w **protokole** przebiegu egzaminu, a zdający potwierdzają je **własnoręcznym podpisem**).
- ❖ **sprawdzić** czy na stoliku są **tablice** (matematyka, fizyka, chemia, biologia)

Jeżeli zdający nie zgłosił braków na początku egzaminu to nie ma prawa rościć pretensji gdy stwierdzi, że arkusz je posiada).



Kodowanie arkusza polega na:

- ❖ **wpisaniu numeru PESEL** na pierwszej stronie i na karcie odpowiedzi
- ❖ **wpisaniu trzyznakowego numeru** (kodu zdającego z listy zdających na pierwszej stronie arkusza i na karcie odpowiedzi
- ❖ **przyklejeniu naklejki z kodem kreskowym** na arkuszu egzaminacyjnym i karcie odpowiedzi
- ❖ **sprawdzeniu poprawność numeru PESEL**
- ❖ **złożeniu podpisu w wykazie zdających** (z OKE), który jest jednocześnie potwierdzeniem poprawności numeru PESEL



Co zrobić w przypadku gdy na naklejce jest błędny numer PESEL

Należy:

- ❖ **zwrócić** zespołowi nadzorującemu **naklejkę z błędnym numerem PESEL**,
- ❖ **skorygować numer w wykazie zdających**,
- ❖ **potwierdzić korektę czytelnym podpisem**
- ❖ **wpisać odręcznie prawidłowy numer PESEL w miejscach przeznaczonych na naklejkę z kodem**, (członek zespołu nadzorującego dopisuje identyfikator szkoły).

Egzamin rozpoczyna się z chwilą zapisania w widocznym miejscu przez PZN godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy z arkuszem.

- ❖ Podczas egzaminu zdający **nie opuszcza sali egzaminacyjnej** (w szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący ZN może zezwolić zdającemu na opuszczenie sali egzaminacyjnej)
- ❖ □ **PSZN przerywa egzamin tego zdającego** w przypadku:
 - ✓ stwierdzenia **niesamodzielnej pracy**
 - ✓ **zakłócania przebiegu egzaminu**
- ❖ □ **PSZN unieważnia pracę zdającego**, nakazuje opuszczenia sali.

Zdający ma prawo przystąpić do egzaminu z danego przedmiotu w kolejnej sesji egzaminacyjnej.



Zakończenie egzaminu

- ❖ Jeśli zdający **ukończył** pracę **przed czasem**:
 - ✓ **odkłada zamknięty arkusz na brzeg stolika,**
 - ✓ **zgłasza ukończenie pracy PZN**
 - ✓ **po sprawdzeniu kompletności materiałów za pozwoleniem PZN wychodzi z sali nie zakłócając pracy innym.**

- ❖ □ Po **upływie czasu przeznaczanego** na egzamin:
 - ✓ **zdający kończy pracę**
 - ✓ **oczekuje na odbiór pracy oraz otrzymanie zgody opuszczenia sali.**



Uzyskanie świadectwa dojrzałości

Zdający zdał egzamin maturalny, jeżeli **z każdego przedmiotu obowiązkowego w części ustnej i części pisemnej uzyskał co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania oraz przystąpił przynajmniej do jednego egzaminu na poziomie rozszerzonym i egzamin ten nie został mu przerwany**



- ❖ Zdający, który **zdał egzamin** maturalny, **otrzymuje świadectwo dojrzałości i jego odpis** wydane przez OKE w Gdańsku.
- ❖ **Świadectwa** dojrzałości wydawane są **w macierzystej szkole.**
- ❖ Zdający ma obowiązek **potwierdzenia odbioru świadectwa.**

- ❖ **Niezdanie lub nieprzystąpienie** do egzaminu maturalnego z przedmiotu lub przedmiotów w części ustnej nie stanowi przeszkody w zdawaniu w części pisemnej.
- ❖ **Wyniki części pisemnej egzaminu maturalnego z przedmiotów obowiązkowych na poziomie rozszerzonym nie mają wpływu na zdanie egzaminu maturalnego**, ale są odnotowywane na świadectwie dojrzałości.
- ❖ Na świadectwie dojrzałości wpisuje się **wartość „0”** gdy:
 - **zdający nie przystąpił** do zadeklarowanego egzaminu maturalnego z przedmiotu dodatkowego
 - **został mu unieważniony** egzamin z danego przedmiotu
- ❖ **Wyniki części ustnej egzaminu są ogłaszane przez przewodniczącego PZE w dniu egzaminu i są ostateczne.**
- ❖ **Wyniki części pisemnej egzaminu ustalone przez okręgową komisję egzaminacyjną są ostateczne.**



- ❖ Jeśli zdający uzna, że w trakcie egzaminu maturalnego **zostały naruszone przepisy** dotyczące jego przeprowadzenia, może, w **terminie 2 dni** od daty egzaminu zgłosić pisemne zastrzeżenia **do dyrektora OKE** w Gdańsku. Zastrzeżenie musi zawierać **dokładny opis sytuacji**.
- ❖ Dyrektor OKE **rozpatruje** zastrzeżenia **w terminie 7 roboczych** dni od daty ich otrzymania i podejmuje decyzję, która jest ostateczna. Ewentualny **nowy termin** egzaminu **ustala dyrektor CKE**

Unieważnienie egzaminu przez dyrektora OKE

Dyrektor OKE może podjąć decyzję o unieważnieniu egzaminu na podstawie:

- ❖ stwierdzenia **naruszenia przepisów** dotyczących przebiegu egzaminu, na skutek **zastrzeżeń zgłoszonych** przez **zdającego lub z urzędu**, jeżeli naruszenie to mogłoby w płynąć na przebieg egzaminu
- ❖ stwierdzenia, podczas **sprawdzania arkuszy** egzaminacyjnych, **niesamodzielnego rozwiązywania zadań** przez zdających z danego przedmiotu w części pisemnej
- ❖ zaginięcia lub zniszczenia prac egzaminacyjnych lub **kart odpowiedzi** i braku możliwości ustalenia wyniku części pisemnej egzaminu



Unieważnienie egzaminu przez PSZE

PSZE może podjąć decyzję o **unieważnieniu egzaminu** na podstawie:

- ❖ stwierdzenia **niesamodzielnego rozwiązywania zadań** przez zdającego
- ❖ **wniesienia** przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie dyrektora CKE lub korzystania z tych urządzeń lub przyborów,
- ❖ **zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu egzaminu** w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym

Wgląd do pracy

Zdający ma prawo **złożyć pisemną prośbę** do dyrektora OKE w Gdańsku o umożliwienie **wglądu** do jego sprawdzonej i ocenionej **pracy egzaminacyjnej**.

Praca **jest udostępniona** wyłącznie zdającemu **w miejscu i czasie** wskazanym przez dyrektora OKE w Gdańsku.

Dodatkowy termin egzaminu

- ❖ **Zdający ma prawo w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie zgodnie z harmonogramem do części ustnej lub pisemnej egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów, **zdawać egzamin w dodatkowym terminie.****
- ❖ **Zdający lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają do dyrektora macierzystej szkoły udokumentowany wniosek o zdawanie egzaminu w dodatkowym terminie **najpóźniej w dniu,** w którym odbywa się egzamin z danego przedmiotu.**
- ❖ **Dyrektor OKE w terminie 2 dni od daty otrzymania wniosku podejmuje decyzję, która jest ostateczna.**



- ❖ Zdający, który **uzyskał zgodę** na przystąpienie do egzaminów w terminie dodatkowym, przystępuje do **egzaminów ustnych** w terminie ustalonym przez **PSZE**, a **pisemnych** przez **dyrektora CKE** i ogłoszonym na stronie internetowej **OKE** w ostatnim tygodniu maja.
- ❖ Zdający, który **uzyskał zgodę** dyrektora OKE na przystąpienie do egzaminu ustnego w terminie dodatkowym, **przystępuje do egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów w swojej szkole** w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

Egzamin poprawkowy

Do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym może przystąpić absolwent, który:

- **przystąpił do wszystkich egzaminów z przedmiotów obowiązkowych** w maju/czerwcu w części ustnej i pisemnej i żaden jego egzamin **nie został unieważniony**
- przystąpił do egzaminu **z co najmniej jednego przedmiotu dodatkowego na poziomie rozszerzonym** w części pisemnej i egzamin ten nie został mu unieważniony
- **nie zdał wyłącznie jednego egzaminu** obowiązkowego w części ustnej lub pisemnej
- **w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników egzaminu (nie później niż do 10 lipca)** złożył do dyrektora szkoły pisemne oświadczenie o ponownym przystąpieniu do egzaminu z danego przedmiotu, zgodnie z deklaracją ostateczną



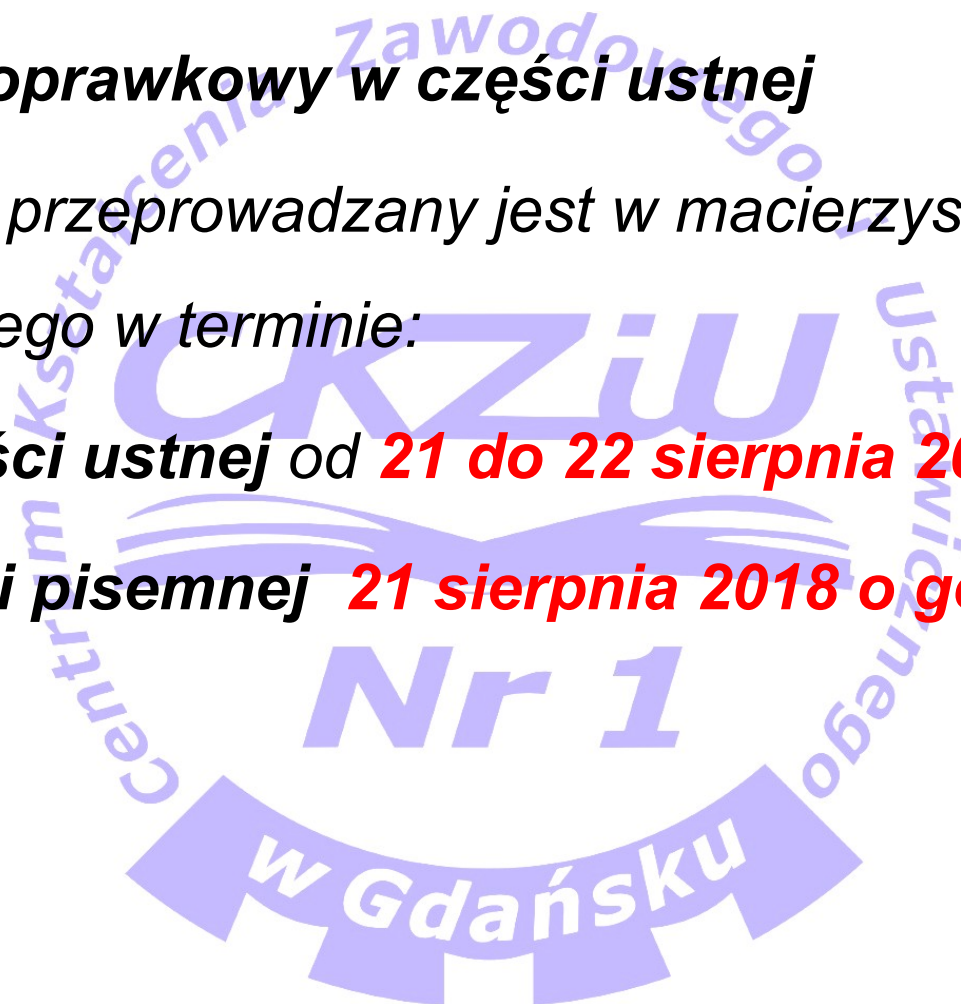
Termin egzaminu poprawkowego

Egzamin poprawkowy w części ustnej

i pisemnej przeprowadzany jest w macierzystej szkole

zdającego w terminie:

- ❖ **w części ustnej od 21 do 22 sierpnia 2018**
- ❖ **części pisemnej 21 sierpnia 2018 o godz. 9.00.**



Gdy egzamin maturalny został nie zdany

Zdający , który **nie zdał egzaminu maturalnego** może **przez 5 lat od daty pierwszego egzaminu** ponownie przystąpić do egzaminu z poszczególnych przedmiotów

Po 5 latach niezdanego egzaminu należy **ponownie przystąpić do wszystkich egzaminów**

- ❖ Zdający może w kolejnych sesjach egzaminacyjnych **podwyższać wynik egzaminu** maturalnego z przedmiotów które zdawał
- ❖ Zdający może w kolejnych sesjach egzaminacyjnych **zdawać egzamin maturalny z przedmiotów dodatkowych**

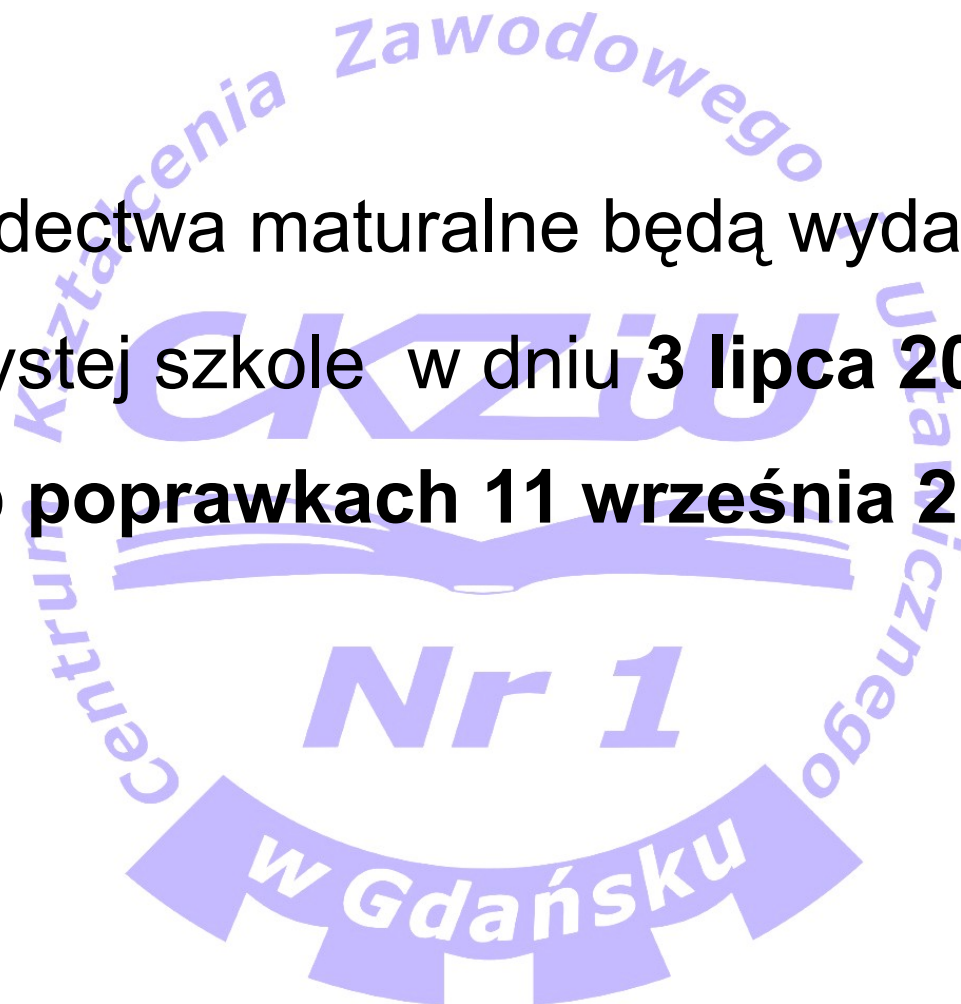


- ❖ Absolwent który **nie przystąpił** do egzaminu maturalnego bezpośrednio po ukończeniu szkoły, **ma prawo przystąpić do egzaminu w kolejnych sesjach egzaminacyjnych (na zasadach jakie obowiązują w danym roku)** w szkole, którą **ukończył**. Deklarację przystąpienia do egzaminu składa do dyrektora macierzystej szkoły, a w przypadku likwidacji lub przekształcenia szkoły do dyrektora OKE w Gdańsku.
- ❖ Zdający, **który podwyższył wynik** egzaminu lub **zdał dodatkowe przedmioty**, otrzymuje **aneks do świadectwa dojrzałości w macierzystej szkole..**



Ogłoszenie wyników egzaminu maturalnego

Świadectwa maturalne będą wydawane w macierzystej szkole w dniu **3 lipca 2018 roku**, a po **poprawkach 11 września 2018.**



Opłata za egzamin maturalny

★ Egzamin maturalny z każdego przedmiotu obowiązkowego i przedmiotu dodatkowego na danym poziomie, zarówno w części ustnej, jak i pisemnej jest odpłatny dla:

25

- absolwentów , **którzy po raz trzeci i kolejny przystępują** do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu obowiązkowego lub tego samego przedmiotu dodatkowego,
- absolwentów, którzy przystępują do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu dodatkowego, **który w poprzednim roku lub latach zgłaszali w deklaracji , ale do niego nie przystąpili.**

★ Opłata za egzamin maturalny z **każdego przedmiotu** obowiązkowego i przedmiotu dodatkowego zarówno w części pisemnej jak i ustnej, na danym poziomie **wynosi 50 zł brutto** i stanowi dochód budżetu państwa.

★ Opłatę wnosi się w terminie od 1 stycznia 2018 do 7 lutego 2018 na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora OKE. **Niewniesienie opłaty w tym terminie skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do tego egzaminu.**

★ **Dowód wniesienia opłaty wraz z wypełnionym załącznikiem 26a** zdający składa dyrektorowi OKE w terminie od 1 stycznia 2018 do 7 lutego 2018.



