

Regulamin Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu Seksualnemu Uczniów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Gdańsku

§1

1. Niniejszy Regulamin ustala zasady przeciwdziałania zjawisku mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji uczniów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji,

2) Mobbingu – należy przez to rozumieć działania lub zachowania dotyczące ucznia lub skierowane przeciwko uczniowi, polegające na uporczywym i długotrwałym nękanii lub zastraszaniu ucznia, wywołujące u niego zaniżoną ocenę, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie,

3) Molestowaniu seksualnym – należy przez to rozumieć dyskryminowanie ze względu na płeć, jest to także każde nieakceptowane zachowanie o charakterze seksualnym lub odnoszące się do płci ucznia, którego celem lub skutkiem jest naruszenie godności lub poniżenie albo upokorzenie ucznia, na zachowanie to mogą się składać fizyczne, werbalne lub pozawerbalne elementy,

4) Dyskryminacja – bezprawne pozbawienie lub ograniczenie praw ucznia albo nierówne traktowanie ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, narodowość, rasę, przekonania, zwłaszcza polityczne lub religijne, oraz przynależność związkową, a także przyznanie z tych względów niektórym uczniom mniejszych praw niż te, z których korzystają inni uczniowie,

5) Centrum – należy przez to rozumieć Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku,

6) Uczniu – należy przez to rozumieć ucznia Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku,

7) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu Seksualnemu Uczniów w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku,

§2

1. Centrum obowiązana jest wspierać wszelkie działania sprzyjające budowaniu pozytywnych relacji między uczniami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku,

2. Centrum nie akceptuje mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji ani żadnych innych form przemocy psychicznej i fizycznej.

3. Centrum obowiązana jest do działań interwencyjnych w celu wyeliminowania wszelkich zgłoszonych przypadków mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji, oraz do pomocy ofiarom mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji.

§3

1. Uczeń, który uzna, że został poddany mobbingowi, molestowaniu seksualnemu bądź dyskryminacji, lub który zaobserwował zjawisko mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji może zgłosić ten fakt w formie pisemnej skargi do Komisji ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji.
2. Skarga powinna zawierać: imię, nazwisko, nazwę szkoły, klasę oraz kierunek, przedstawienie stanu faktycznego, datę lub okres którego dotyczy, dowody na poparcie przytoczonych okoliczności, wskazanie sprawcy/ów oraz ofiary mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji, datę oraz podpis osoby zgłaszającej.
3. Skargi anonimowe nie podlegają rozpatrzeniu.

§4

1. Postępowanie w sprawie skargi o mobbing, molestowanie seksualne bądź dyskryminację prowadzi powołana przez właściwą Radę, Komisja ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji.
2. Do zadań i czynności podejmowanych przez Komisję należy w szczególności:
 - 1) wyjaśnianie sytuacji zgłoszonych przez uczniów jako formy niedozwolonego traktowania, w tym mobbing, molestowanie seksualne bądź dyskryminację:
 - wysłuchanie wszystkich zainteresowanych osób,
 - wezwanie na posiedzenie świadków, jeśli zaistnieje taka potrzeba,
 - po przeprowadzeniu wszystkich niezbędnych czynności Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów, co do zasadności rozpatrywanej skargi, w przypadku równej liczby głosów decydujący głos ma przewodniczący,
 - 2) przedstawianie Centrum opinii na temat oceny zgłoszonych sytuacji konfliktowych,
 - 3) wnioskowanie w sprawie wprowadzenia rozwiązań służących kształtowaniu pozytywnych relacji interpersonalnych.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach, które zwołuje Przewodniczący.
4. Komisja powinna rozpatrzyć skargę bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 30 dni od jej wpływu.
5. Z postępowania Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji i uczestnicy postępowania. Protokół zawiera w szczególności:
 - opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku przeprowadzonego postępowania,
 - decyzję o zasadności lub bezzasadności skargi,
 - proponowane środki prawne wobec sprawcy mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji,
 - ewentualnie proponowane rozwiązania służące wyeliminowaniu nieprawidłowości w przyszłości.

6. Protokół z posiedzenia Komisji przekazywany jest Dyrektorowi Centrum, składającemu skargę, osobie wskazanej jako sprawca, oraz osobie będącej ofiarą mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji.

7. Dyrektor, po zapoznaniu się z protokołem wydaje stanowisko, od którego służy odwołanie w terminie 14 dni od daty doręczenia stanowiska.

§5

1. Procedury wewnętrzne określone Regulaminem nie wykluczają i nie umniejszają uprawnień ucznia do dochodzenia swoich roszczeń z tytułu mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji na drodze sądowej.

2. Wszystkie osoby dopuszczone do działań interwencyjnych w przypadku mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji zobowiązane są do zachowania poufności odnośnie wszystkich faktów poznanych w trakcie i w związku z prowadzonymi działaniami. Dane zawarte w dokumentach mogą stanowić wrażliwe dane osobowe i podlegają ochronie danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.