

Znak sprawy: .....

WZÓR  
UMOWA Nr .....  
zawarta w Gdańsku w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1  
Al. Gen. Józefa Hallera 16/18  
80-426 Gdańsk  
NIP 957-106-98-11,  
REGON 221905655,  
reprezentowanym przez dyrektora Dariusza Różyckiego  
zwanym w treści umowy „Zamawiający”,

a  
.....  
Adres:.....  
NIP/PESEL.....  
REGON .....  
reprezentowaną przez: .....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania ....., **na potrzeby projektu „Gdańsk miastem zawodowców – podniesienie jakości edukacji zawodowej”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.3. Edukacja zawodowa.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z opcji.
4. Wykonawca zrealizuje kursy/szkolenia dla ..... osób (..... grup, .....godzin) w ramach zamówienia podstawowego. W zakresie zamówienia opcjonalnego dodatkowych ..... % osób, przy zwiększeniu ilości grup o maksymalnie ..... i godzin o maksymalnie ...../ bez zwiększania ilości grup/godzin .
- 5.
6. Zajęcia odbywać się będą w .....
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
8. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 2

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w §1 w terminie od dnia podpisania umowy do .....r.

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ustalony harmonogram zajęć w terminie maksymalnie 7 dni od otrzymania informacji o zrekrutowaniu grupy, przy czym zajęcia dla danej grupy nie mogą rozpocząć się później niż w terminie 30 dni od otrzymania informacji o zrekrutowaniu danej grupy.
3. W zakresie zamówienia opcjonalnego: usługa zostanie zrealizowana na podstawie informacji przekazanej przez Zamawiającego nie później niż do dnia ..... roku.

### § 3

**1. Wynagrodzenie brutto za 1 uczestnika wynosi ..... (słownie: .....)**

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie składniki zgodnie z zapytaniem ofertowym i ofertą, w tym, koszty organizacji szkolenia, podatki, koszt egzaminów, wydania uprawnień, ...<sup>1</sup>
3. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
4. Zamawiający będzie płacił za wykonywanie przedmiotu umowy (za zrealizowane szkolenie dla poszczególnych kursantów) określonego w § 1 w terminie nie później niż 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru).
5. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:  
NABYWCA Gmina Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12 80-803 Gdańsk NIP 5830011969;  
ODBIORCA Gdańskie Centrum Usług Wspólnych al. gen. J. Hallera 16/18, 80-426 Gdańsk; PŁATNIK Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku al. gen. J. Hallera 16/18, 80-426 Gdańsk,
6. Zamawiający, w związku z finansowaniem ze środków unijnych, zastrzega sobie i instytucjom uprawnionym do kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy numer .....
8. Płatność za fakturę zostanie wykonana w terminie 30 dni od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego, o ile na koncie projektowym znajdują się środki w odpowiedniej wysokości. Jeżeli środki nie będą dostępne Wykonawca zrealizuje płatność niezwłocznie po otrzymaniu wspomnianych środków, tj. najpóźniej w terminie trzech dni roboczych po wpływie środków na konto projektowe.
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa Przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego.
11. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia objętego prawem opcji określone w niniejszym paragrafie.

### § 4

1. Udział w zajęciach mogą brać wyłącznie osoby będące uczestnikami projektu „Gdańsk miastem zawodowców – podniesienie jakości edukacji zawodowej”.
2. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w miejscu ustalonym z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania obecności uczestników w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie.

<sup>1</sup> Niepotrzebne usunąć, listę uzupełnić o składowe niezbędne dla danego zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) kontroli realizacji postanowień niniejszej umowy
  - b) przeprowadzania wśród uczestników ankiet oceniających realizację usługi.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem terminów zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonania zamówienia z najwyższą starannością oraz najlepszą praktyką.
3. Informowania Zamawiającego o odwołaniu zajęć najpóźniej na dwa dni przed ich terminem. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia nowego terminu zajęć.
4. Świadczenia usług w atrakcyjnej dla uczestników(czek) formie.
5. Świadczenia usług w nowoczesny sposób, z indywidualnym podejściem do uczestników(czek).
6. Bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania ich uczestnictwa w projekcie.
7. Odpowiedniego oznaczenia wszystkich miejsc i dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją zajęć, zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020*;
8. Wykonywania zadań zgodnie z zapisami oferty oraz Ogłoszenia nr ....., w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia (zapisy wymienionych dokumentów należy traktować łącznie z zapisami niniejszej umowy).
9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn; w szczególności zgodnie z *Wytycznymi w zakresie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*.

#### § 6

Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego dokumentowania realizacji zamówienia, w tym:

1. Przygotowania harmonogramu realizacji zajęć;
2. Prowadzenia listy obecności na zajęciach podpisanej przez uczestnika i prowadzącego.
3. Składania wraz z fakturą protokołu odbioru;
4. Przedłożenia Zamawiającemu po zakończeniu kursu:
  - list obecności, odbioru zaświadczeń,
  - dziennika zajęć,
  - dokumentów potwierdzających przeprowadzenie egzaminu,
  - kopii zaświadczenia o ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu wewnętrznego,
  - ankiet ewaluacyjnych wraz z ich analizą.

#### § 7

1. Wymagania ogólne stawiane Wykonawcy:

- a. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestników w czasie trwania zajęć.
  - b. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanych usług, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą, zapisami Ogłoszenia nr ..... oraz niniejszą umową.
  - c. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i uczestników/uczestniczki podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

## § 8

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania regulacji prawnych dotyczących wykonania zamówienia zgodnych ze stanem prawnym obowiązującym w trakcie trwania umowy.

## § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia obserwacji zajęć prowadzonych na podstawie Umowy przez Wykonawcę. Przedmiotem obserwacji będzie w szczególności kontrola należytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić obserwowującym dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. Wykonawca winien stworzyć odpowiednie warunki osobom przeprowadzającym obserwację.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w ramach którego Zamawiający jest uprawniony do:
  - 2.1. wyrażania opinii na temat wykonywania Umowy,
  - 2.2. żądania dostarczenia przez Wykonawcę informacji dotyczących wykonywania Umowy,
  - 2.3. żądania od Wykonawcy usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli prawidłowości wykonywania Umowy.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

## § 11

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przyjmuje przetwarzanie danych osobowych, o których mowa poniżej. Przetwarzanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie dokonywane wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym dla realizacji umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, RODO ustawie o ochronie danych oraz innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Zleceniobiorca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
4. Zleceniobiorca jest uprawniony do przetwarzania (w tym wykorzystywania, zbierania, utrwalania, przechowywania, opracowywania, przekazywania, dokonywania zmiany danych osoby, której dotyczą, usuwania/anonimizacji) informacji dostarczanych przez Zleceniodawcę, dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, stanowiących dane osobowe w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa (dalej zwanych „Danymi osobowymi”).
5. Dane Osobowe obejmują dane dotyczące osób uczestniczących w zajęciach – uczniów i nauczycieli będących uczestnikami projektu „Gdańsk-Miastem Zawodowców – podniesienie jakości edukacji zawodowej”.

6. Zakres Danych Osobowych obejmuje: nazwisko i imiona, płeć, wiek, PESEL, dane kontaktowe - tj.: adres (ulica, numer domu, kod pocztowy, miejscowość, gmina, powiat, województwo), telefon stacjonarny, telefon komórkowy i adres e-mail uczniów, o których mowa w ust. 4.
7. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w odniesieniu do zbioru: „Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa pomorskiego na lata 2014-2020”.
8. Zleceniodawca zapewnia i gwarantuje, że jest upoważniony do przetwarzania Danych Osobowych i powierzenia przetwarzania Zleceniobiorcy Danych Osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz że Dane Osobowe zostały zebrane i są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Zleceniodawca nie wyraża zgody na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych (podpowierzenie przetwarzania Danych Osobowych) przez Zleceniobiorcę
10. Zleceniobiorca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Jednocześnie zobowiązuje się do nieprzekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Beneficjent zobowiązuje się podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa, w tym środki, o których mowa w art. 32 RODO.
11. Zleceniobiorca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się, w miarę możliwości pomagać Zleceniodawcy, Instytucji Zarządzającej, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych od art. 12 do art. 22 RODO.
12. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy, Instytucji Zarządzającej o jakimkolwiek żądaniu związanym z przetwarzanymi danymi osobowymi, otrzymanym od osób, których dane dotyczą. Zleceniobiorca za pośrednictwem Zamawiającego przesyła Instytucji Zarządzającej projekt udzielenia odpowiedzi na to żądanie. Jeżeli Instytucja Zarządzająca nie wniesie uwag do przygotowanej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, Zleceniobiorca będzie uprawniony do wysłania odpowiedzi do osoby, której dane dotyczą, z zachowaniem terminów, określonych w art. 12 RODO.
13. Zleceniobiorca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mających do nich dostęp pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, w tym ochronę przed nieuprawnionym dostępem do nich i do sprzętu służącego ich przetwarzaniu oraz przed nieuprawnionym korzystaniem z tych danych i z tego sprzętu. Zleceniobiorca zobowiązuje się, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Zleceniodawcy, Instytucji Zarządzającej wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
14. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 12 godzin od momentu stwierdzenia zdarzenia, zawiadomić Zleceniodawcę o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania, co oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych; oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania niniejszą umową. Zgłoszenie musi zawierać wszystkie elementy określone w art. 33 ust. 3 RODO oraz informacje umożliwiające określenie, czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych - za pomocą poczty elektronicznej na adres [iod@ckziu1.gda.pl](mailto:iod@ckziu1.gda.pl) oraz [incydent@pomorskie.eu](mailto:incydent@pomorskie.eu);

b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, organami nadzorczymi, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;

c) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń.

15. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji Umowy jak również współpracy z organem nadzorczym w związku z wykonywaniem przez niego swoich zadań. Strony są zobowiązane do zapewnienia współpracy z organem nadzorczym także przez swych przedstawicieli.

16. Zleceniobiorca zapewnia, iż do przetwarzania powierzonych danych osobowych po stronie Zleceniobiorcy zostaną dopuszczone wyłącznie właściwie umocowane osoby, które są jego pracownikami lub współpracownikami, wykonującymi zadania związane z realizacją umowy, zobowiązane do zachowania tajemnicy (także po ustaniu zatrudnienia lub współpracy) i posiadające imienne, aktualne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz odpowiednią wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych.

17. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Zarządzającej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

18. Zleceniobiorca umożliwi Zleceniodawcy, ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie audytu lub kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z umową, RODO, ustawą o ochronie danych lub z innymi przepisami prawa w zakresie zgodności z ochroną danych. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia audytu lub kontroli powinno być przekazane Zleceniobiorcyco najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem audytu lub kontroli.

19. W przypadku powzięcia przez Zleceniodawcę, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z umowy, RODO, ustawy o ochronie danych lub z innych przepisów prawa w zakresie zgodności z ochroną danych, Zleceniobiorca umożliwi Zleceniodawcy, Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianego audytu lub kontroli.

20. Kontrolerzy Zleceniodawcy, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej, lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:

a. wstępu, w godzinach pracy Zleceniobiorcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania Danych Osobowych z umową, RODO, ustawą o ochronie danych oraz innymi przepisami prawa w zakresie zgodności z ochroną danych,

b. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez Zleceniobiorcę w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,

c. wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii,

d. przeprowadzenia oględzin urządzeń i nośników służących do przetwarzania danych osobowych.

21. Zleceniobiorca zobowiązuje się zastosować do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zleceniodawcę, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione, w



terminach określonych przez Zleceniodawcę, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą.

22. Zleceniobiorca jest zobowiązany od dnia wygaśnięcia, rozwiązania lub ustania obowiązywania niniejszej umowy do zaprzestania przetwarzania powierzonych Danych Osobowych i trwałego ich usunięcia. Zleceniobiorca przechowuje Dane Osobowe na podstawie przepisów prawa nakazujących ich przechowywanie.

23. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności RODO.

24. Z tytułu obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu Zleceniobiorcy nie przysługuje od Zleceniodawcy żadne odrębne wynagrodzenie lub inne świadczenia, w szczególności zwrot kosztów, wydatków, nakładów.

2. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników na mocy osobnej umowy, do zawarcia której Wykonawca się zobowiązuje.

## § 12

### KARY, ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania umowy. Wynagrodzenie ustalone zostanie przez przedstawicieli obu stron na podstawie wykonanych godzin/ ilości przeszkolonych osób<sup>2</sup> do dnia odstąpienia od realizacji umowy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 746 K.c., ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego niewywiązania się Wykonawcy z umowy. W takim przypadku Zamawiający wzywa (poprzez monit w wersji papierowej lub elektronicznej) Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin do usunięcia naruszeń przez Wykonawcę. Jeżeli w wyznaczonym terminie przedmiot umowy nie jest realizowany prawidłowo, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający w przypadku rozwiązania umowy w trybie ust. 2 powyżej może naliczyć karę umowną w wysokości do 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, nieprawidłowości w sposobie prowadzenia zajęć, błędy w dokumentach rozliczeniowych będą traktowane jako rażące zaniedbanie zobowiązania umownego.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne zostaną potrącone przez Zamawiającego z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

## § 13

1. Wykonawca wyznacza do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy..... tel. ...., a Zamawiający wyznacza do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy: ..... tel. ....
2. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego zawiadomienia każdej ze stron.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

#### § 14

1. Nie dopuszcza się jakichkolwiek zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, istnieje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w zakresie:
  - a. zmiany w nazwie, oznaczeniu, siedzibie, numerze konta bankowego Zamawiającego lub Wykonawcy dokonanej w trakcie trwania umowy,
  - b. przesunięcia terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:





Załącznik numer 1 do umowy

1) dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

**OŚWIADCZENIE**  
**(dot. statusu podatnika VAT)**

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą ... .. , NIP ... .. , REGON ... .. jestem/nie jestem\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/tem i nie zaprzestałam/tem wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\*niewłaściwe wykreślić*

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*

**lub**

2) dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:

**OŚWIADCZENIE**  
**(dot. statusu podatnika VAT)**

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki ... .. , NIP ... .. , REGON... .. oświadczam, że Spółka jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\*niewłaściwe wykreślić*

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*

Załącznik numer 2 do umowy

**Protokół odbioru**

protokół nr:			
z wykonania zamówienia zgodnie z umową nr:		z dnia:	
Zamawiający:	<p>NABYWCA Gmina Miasta Gdańska Ul. Nowe Ogrody 8/12 80-803 Gdańsk NIP 5830011969</p> <p>ODBIORCA Gdańskie Centrum Usług Wspólnych Al. Gen. J. Hallera 16/18 80-426 Gdańsk</p> <p>PŁATNIK Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku Al. Gen. J. Hallera 16/18 80-426 Gdańsk</p>		
Wykonawca:	Dane firmy/ pieczętka		
Rozliczenie umowy			
Protokół za okres:			
Ilość:			
Stawka netto			
Wartość netto			
VAT			
Stawka brutto			
Wartość brutto			

.....  
Podpis zamawiającego

.....  
Podpis wykonawcy