**ZAPYTANIE OFERTOWE DO ZAMÓWIENIA NR CKZiU/1/10/AA/2018**

na

**Przeprowadzenie zajęć z branżowego języka angielskiego i niemieckiego** **w ramach projektu „Gdańsk Miastem Zawodowców – podniesienie jakości edukacji zawodowej” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 03.03. Edukacja Zawodowa,**

**RPO Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020**

**Załączniki:**

1. Tabela - załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. **Oznaczenie Zamawiającego.**

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1

Al. Gen. Józefa Hallera 16/18

80-426 Gdańsk

NIP 957-106-98-11, Regon 221905655,

Tel. (0-58) 301-42-08 fax. (0-58) 301-42-08 wew. 22.

e-mail: sekretariat@ckziu1.gda.pl

[www.ckziu1.gda.pl](http://www.ckziu1.gda.pl)

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2. Zamówienie nie podlega stosowaniu przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. , poz. 2164 z późn. zm.), na podstawie art. 4 ust. 8 w/w ustawy.
3. Zamówienie realizowane na podstawie Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. **Opis przedmiotu zamówienia.**
5. **Przedmiotem zamówienia jest :**

Przeprowadzenie zajęć z branżowego języka angielskiego i niemieckiego w ramach projektu „Gdańsk Miastem Zawodowców – podniesienie jakości edukacji zawodowej” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 03.03. Edukacja Zawodowa, RPO Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

1. **Rodzaj zamówienia**: ~~dostawy/~~usługi/ ~~roboty budowlane~~~~\*~~
2. **Określenie przedmiotu, wielkości i zakresu zamówienia:**
	1. Zamówienie podzielone zostało na 41 części (tyle, ile grup szkoleniowych w projekcie). Szczegółowy zakres zamówienia określa Tabela stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
	2. Uczestnikami zajęć są uczniowie następujących techników i szkół branżowych, którzy przystąpili do projektu :
* Zespół Szkół Morskich – Technikum nr 16 – ul. Wyzwolenia 8, 80-537 Gdańsk;
* Szkoły Okrętowe i Ogólnokształcące Conradinum – Technikum nr 18 – ul. Piramowicza 1/2, 80-001 Gdańsk;
* Zespół Szkół Samochodowych – Branżowa Szkoła I Stopnia nr 12 i Technikum nr 12 – ul. Elbląska 54/64, 22-100 Gdańsk;
* Zespół Szkół Łączności – Technikum nr 4 – ul. Podwale Staromiejskie 51/52, 80-845 Gdańsk;
* Państwowe Szkoły Budownictwa – Branżowa Szkoła I Stopnia nr 5, Technikum nr 5 - Aleja Grunwaldzka 238, 80-266 Gdańsk;
	1. Zajęcia będą się odbywały w salach dydaktycznych ww. szkół, w terminie dogodnym dla jej uczestników oraz uzgodnionym z dyrekcją szkół. Ustalenie harmonogramu zajęć będzie należało do obowiązków Wykonawcy, przy czym Zamawiający musi zatwierdzić ustalony harmonogram przed rozpoczęciem zajęć.
	2. Materiały dydaktyczne oraz sale zapewnia Zamawiający (Wykonawca nie uwzględnia ich kosztu w przedstawionej Ofercie). Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia (po podpisaniu umowy) propozycji materiałów szkoleniowych jakie będzie wykorzystywał podczas zajęć. Zaproponowane materiały mogą obejmować np. podręczniki, słowniki, materiały umożliwiające wydruk samodzielnie przygotowanych skryptów. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zaproponowanych materiałów po konsultacji z Wykonawcą i Szkolnym Opiekunem Projektu oraz adekwatnie do możliwości budżetowych projektu.
	3. Rekrutacja uczestników na zajęcia będzie należała do obowiązków Wykonawcy, przy czym wspierać go będzie w tym zakresie Szkolny Opiekun Projektu.
	4. Nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, w formie eksternistycznej, itp.
	5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanych usług, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
	6. Wykonawca zobowiązany będzie do:
* opracowania w ciągu 7 dni od podpisania umowy, harmonogramu zajęć na rok szkolny 2018/2019. Realizacja przedmiotu umowy następuje po zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego harmonogramu zajęć ustalonego wraz z uczestnikami i dyrektorem szkoły. Harmonogram zawiera nazwę zajęć, miejsce prowadzenia zajęć, terminy, godziny zajęć oraz imiona i nazwiska trenerów. Wszelkie zmiany terminów realizacji zajęć dokonywane w złożonym i zaakceptowanym harmonogramie zajęć powinny zostać co najmniej 5 dni przed planowaną zmianą przedstawione Zamawiającemu, a w przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, najpóźniej w dniu zaistnienia takiej okoliczności. Wszystkie zmiany dokonywane w harmonogramie wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i nie spowodują konieczności dokonania zmian Umowy w formie aneksu. Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącej współpracy i informowania uczestników zajęć o wszelkich zmianach harmonogramu zajęć;
* harmonogram zajęć dla kolejnych grup Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem pierwszych zajęć;
* opracowania ostatecznego programu kursu w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć dla danej grupy; Program zajęć musi zawierać między innymi:
* zdefiniowane standardy wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku udziału w szkoleniach,
* kryteria oceny (Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić test/ egzamin na zakończenie szkolenia dla każdej z grup),
* sprawdzenia przeprowadzonych testów/ egzaminów oraz przygotowania porównania uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami;
* wydania uczestnikom Zaświadczenia o odbytym szkoleniu (zawierającego informację o uzyskanym wyniku) na wzorze przygotowanym przez Zamawiającego;
* bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie. Informacja o nieobecności musi zostać przekazywana zamawiającemu niezwłocznie po przeprowadzeniu zajęć (najpóźniej następnego dnia roboczego);
* przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
* odpowiedniego oznaczenia wszystkich miejsc i dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją zajęć, zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 (wzór plakatu informacyjnego przekazany zostanie przez Zamawiającego)*;
* zapewnienia uczestnikom szkolenia dokładnego rozkładu zajęć odpowiadającego harmonogramowi kursu;
* dostarczenia dokumentacji rozliczeniowej wskazanej w umowie;
* rzetelnego sporządzania i prowadzenia na bieżąco dokumentacji z realizacji przedmiotu zamówienia, m.in. miesięczne karty czasu pracy, dziennik zajęć;
* przeprowadzenia wśród uczestników ewaluacji zajęć z wykorzystaniem ankiet przekazanych przez Zamawiającego; rozdanie i zebranie wypełnionych ankiet i dostarczenie wypełnionych Zamawiającemu. Dodatkowo w trakcie zajęć Zamawiający może przeprowadzić ewaluację dotyczącą oceny wykładowców;
* umożliwienia Zamawiającemu prowadzenia obserwacji realizowanych zajęć;
* zapewnienia wykładowców/instruktorów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnych do prawidłowej realizacji szkolenia/kursu objętego przedmiotem zamówienia. **Przedmiot zamówienia musi być wykonywany przez osoby spełniające warunki udziału określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i wskazane w ofercie złożonej przez Wykonawcę.** Dla każdej części zamówienia Wykonawca musi wskazać maksymalnie jednego lektora. Jeżeli dany lektor spełnia wymagania dla więcej niż jednej części zamówienia, a jego obciążenie zawodowe pozwala na realizację więcej niż jednej części zamówienia, danego lektora można wskazać dla więcej niż jednej części zamówienia.
* rzetelnego przygotowywania się do zajęć oraz należytej staranności w wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
* przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
* realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn; w szczególności zgodnie
z *Wytycznymi w zakresie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób
 z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.*
1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę który, nie wykonał albo nienależycie wykonał  w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia finansowanego lub współfinansowanego ze środków publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
3. O udział w realizacji poszczególnych zajęć stanowiących przedmiot zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki uczestnictwa w postępowaniu:
	1. Lektorzy wskazani w ofercie, którzy będą prowadzić zajęcia, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie (tj. zrealizowali łącznie minimum 120 godzin grupowego szkolenia językowego w okresie trzech lat przed złożeniem oferty). Wiedza i doświadczenie dotyczyć musi języka branżowego, w zakresie którego Wykonawca jest zainteresowany prowadzeniem zajęć.

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w tabeli stanowiącej Załącznik numer 2 do Oferty, musi wykazać, że wykonał takie zamówienie w minimalnym zakresie liczbowym wskazanym powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika numer 2 do oferty w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww warunku. Ocena spełnienia warunku odbywa się w systemie 0-1 (spełnia/ nie spełnia). Oferty nie spełniające warunku zostaną odrzucone. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających wskazane w Ofercie dane.

* 1. Lektorzy, którzy będą prowadzić zajęcia posiadają wykształcenie uprawniające do prowadzenia zajęć językowych w zakresie branżowego języka angielskiego i/lub niemieckiego, przygotowanie pedagogiczne oraz minimum dwuletnie (24 miesiące) doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć grupowych.

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w załączniku numer 1 do Oferty, musi wykazać, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie. Jeżeli ofertę składa Wykonawca nie będący osobą fizyczną, samodzielnie realizującą zamówienie, zobowiązany on jest do wykazania lektorów spełniających powyższe wymagania, wraz ze wskazaniem formy zaangażowania danych lektorów (umowa o pracę/ zlecenie, pisemne zobowiązanie tych osób o pozostawaniu w dyspozycji Wykonawcy). Przed podpisaniem umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających wskazane w Ofercie dane.

* 1. Łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy (poszczególnych lektorów) w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie. Limit zaangażowania zawodowego dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:
* w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
* w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia się czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy).
	1. Dysponują niezbędnym potencjałem technicznym

Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie – sale dydaktyczne zapewnia zamawiający. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

* 1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.

* 1. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z zamawiającym – Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą podpisany Załącznik numer 4.
1. **Przewidywane zamówienia uzupełniające**

NIE

1. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80580000-3 oferowanie kursów językowych

1. **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej**

TAK, dla każdej grupy językowej - Liczba części: 41 – zgodnie z załącznikiem nr 1

1. **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej**

NIE

1. **Termin realizacji zamówienia.**

Listopad 2018 – 31 sierpień 2020 r. zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę po konsultacji z uczestnikami i dyrektorem szkoły i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku zmiany terminu realizacji projektu.

1. **Miejsce oraz termin składania ofert.**
2. Oferty należy składać w następujący sposób:
	1. Pisemnie w siedzibie Zamawiającego:

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1

al. Gen. Józefa Hallera 16/18,

80-426 Gdańsk

Sekretariat Dyrektora

* 1. Termin składania ofert upływa dnia05.11.2018 do godz. 9:00
1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
2. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona/y jest:

Aneta Adamczyk, Marta Sas

Telefon: 534 706 545, 534 705 588

e-mail: a.adamczyk@zkziu1.gda.pl, m.sas@zkziu1.gda.pl

1. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem poczty lub e-mail.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
4. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę sporządza się w języku polskim.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty.**

Wszystkie oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1. Najkorzystniejsza oferta w zakresie ceny (najniższa cena) = 60 pkt.
2. Najkorzystniejsza oferta w zakresie doświadczenia lektora w prowadzeniu zajęć grupowych (największe doświadczenie w latach ponad 24 miesiące) = 20 pkt.
3. Najkorzystniejsza oferta w zakresie ilości godzin szkolenia z branżowego języka obcego przeprowadzonego przez lektora (największa ilość godzin powyżej 120 godzin) = 20 pkt.

**Kryterium oceny A. Cena**

Punktacja i waga Punktacja od 0 do 60 pkt. Waga 60 %

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium

Oferent podający najniższą cenę uzyska największą liczbę punktów w niniejszym kryterium.

Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny badanej oferty. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 60.

K cena - Kryterium cena = (C min /C bof) x 60

C min - Cena najniższej oferty

C bof - Cena badanej oferty

Maksymalna ilość punktów tego kryterium: 60 punktów

**Kryterium oceny B. Doświadczenie pedagogiczne**

Punktacja i waga Punktacja od 0 do 20 pkt. Waga 20 %

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium

Oferent podający największe doświadczenie w latach (do wyliczeń w danym kryterium brane będą pod uwagę lata doświadczenia powyżej wymaganego minimum 2 lat, przy czym za rok doświadczenia liczy się pełne 24 miesiące) uzyska największą liczbę punktów w niniejszym kryterium.

Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ilości lat w doświadczenia w badanej ofercie do ilości lat doświadczenia w ofercie z najdłuższym doświadczeniem pedagogicznym. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 20.

KDP - Kryterium doświadczenie pedagogiczne = (DP bof /DP maks) x 20

DP maks – Doświadczenie pedagogiczne, w latach, oferty o najdłuższym doświadczeniu pedagogicznym

DP bof – Doświadczenie pedagogiczne, w latach, badanej oferty .

**Kryterium oceny C. Ilość godzin przeprowadzonych szkoleń w zakresie obcego języka branżowego w ostatnich 3 latach**

Punktacja i waga Punktacja od 0 do 20 pkt. Waga 20 %

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium

Oferent podający największe doświadczenie w ilości przeprowadzonych godzin zajęć (do wyliczeń w danym kryterium brane będą pod uwagę godziny powyżej wymaganego minimum 120 godzin, w ostatnich 3 latach kalendarzowych) uzyska największą liczbę punktów w niniejszym kryterium.

Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ilości godzin badanej oferty do ilości godzin w ofercie z największa ilością zrealizowanych godzin szkoleniowych. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 20.

KJB – Ilość godzin przeprowadzonych szkoleń w zakresie obcego języka branżowego = (JB bof /JB maks) x 20

JB maks – Ilość godzin szkoleniowych wykazanych w ofercie o największej ilości godzin

JB bof – Ilość godzin szkoleniowych badanej oferty .

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała w ocenie całkowitej (suma kryterium A+B+C) największą liczbę punktów i mieści się w budżecie jaki Zamawiający przewidział na sfinansowanie zamówienia.

**IX. Klauzula informacyjna dot. danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, dalej „dane osobowe”, jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku.

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, kontaktować się należy z Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora: email: iod@ckziu1.gda.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia przeprowadzenie zajęć z branżowego języka angielskiego i niemieckiego, zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro przy zamówieniach na dostawy/usługi/roboty budowlane, obowiązującego w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku.

4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (T.J.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”.

5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:

a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;

c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.

9. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**X. Pozostałe informacje.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, iż udzielenie zamówienia stanie się bezprzedmiotowe lub złożone oferty przekroczą budżet projektu.

Dyrektor Dariusz Różycki

……………..…….…………………………..

(podpis Dyrektora jednostki lub osoby upoważnionej)