Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego

**UMOWA nr…./2017 – wzór**

**na rozbudowę macierzy dyskowej**

zawarta w dniu …………………………. w Gdańsku, pomiędzy:

Centrum Kształcenia Zawodowego Nr 1 z siedzibą w Gdańsku przy ul. Al. Gen. Józefa Hallera 16/18, 80-426 Gdańsk, reprezentowane przez Pana Dyrektora Dariusza Różyckiego, zwanym w dalszej treści niniejszej umowy Zamawiającym

a

……………………………………. reprezentowaną przez …………………………. zwanym w dalszej treści niniejszej umowy Wykonawcą.

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, instalacja i konfiguracja macierzy dyskowej oraz udzielenie gwarancji na dostarczone urządzenia
2. Dokładny przedmiot zamówienia jest opisany w **Załączniku nr 1 do umowy**(czyli Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)

**§ 2**

1. Strony ustalają termin zakończenia wykonania umowy **do 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonanie całości zadania zostanie potwierdzone na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru wykonania wszystkich prac pod względem jakościowym i ilościowym bez zastrzeżeń.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy, w **wysokości …………….złotych brutto (słownie: ………….),** w tym należny podatek od towarów i usług(VAT).
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest prawidłowe wykonanie całości zadania potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem odbioru wykonania wszystkich prac pod względem jakościowym i ilościowym (bez zastrzeżeń), który stanowi podstawę do wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne w formie przelewu z konta zamawiającego na konto wykonawcy nr ………………………………….. (prowadzone przez bank:…………) w terminie ………….. dni od otrzymania faktury.
4. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia konta zamawiającego kwotą płatności.

**§ 4**

Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia są:

1. Ze strony zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów jest ……………………… tel. ……………, adres e-mail: …………………….
2. Ze strony wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów jest ……………………. tel…....……….., adres e-mail: …………………….

**§ 5**

1. Zamawiający dokona weryfikacji wykonania przedmiotu umowy w ciągu 3 dni.
2. Wady przedmiotu umowy, które zostaną ujawnione w ciągu **12 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru podlegają usunięciu przez wykonawcę na zasadzie gwarancji.
3. Termin usunięcia wad wyznaczy Zamawiający.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za usuniecie na swój koszt i ryzyko wszelkich wad jakie wystąpią w zrealizowanym przedmiocie umowy, które ujawnią się w czasie trwania okresu gwarancyjnego.
5. Jeżeli wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunie wad, zamawiający może je usunąć w jego zastępstwie i na jego koszt.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki:
2. w wykonaniu przedmiotu umowy,
3. w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze,
4. w usunięciu ujawnionych w okresie gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto z tytułu niewykonania umowy.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia.
7. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umownie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy,
3. likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku wykonawcy,
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

* + - 1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
			2. Protokół Zdawczo – odbiorczy

 ........................................................ .....................................................

 *Zamawiający Wykonawca*

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Protokół zdawczo – odbiorczy**

**Rozbudowa macierzy dyskowej**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| protokół nr: |  | z dnia: |  |
| z wykonania zamówienia zgodnie z umową nr: |  |  |
| Zamawiający: | Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w GdańskuUl. Al. Gen. J. Hallera 16/1880-426 Gdańsk |
| Wykonawca: |   |
| Rozliczenie umowy |
| Rodzaj zamówienia: zakup, dostawa, konfiguracja i instalacja półek rozszerzeń wraz z dyskami do macierzy oraz udzielenie gwarancji na dostarczone urządzenia.  |
| Ilość zakupionych półek rozszerzeń: |  |  |  |
| Ilość zakupionych dysków: |  |  |  |
| Konfiguracja: |  |  |  |
| Instalacja: |  |  |  |
| Gwarancja: |  |  |  |

Uwagi: ……………………………………………………………………………………..

…………….…………….……… ……………………………...

Zamawiający Wykonawca