

Statut Gdańskiej Akademii Seniora

Rozdział 1

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Gdańska Akademia Seniora jest samorządową, publiczną placówką kształcenia ustawicznego aktywizującą osoby w wieku 50+.
2. Gdańska Akademia Seniora ma swoją siedzibę w Gdańsku.
3. Gdańska Akademia Seniora współpracuje z instytucjami i organizacjami o pokrewnych celach, a w szczególności z krajowymi i zagranicznymi Uniwersytetami i Akademiemi Trzeciego Wieku, Ogólnopolską Federacją Uniwersytetów Trzeciego Wieku oraz ich międzynarodową federacją, a także ze środowiskami akademickimi i innymi podmiotami, mogącymi współdziałać w realizacji celów Akademii.

§ 2

Organem prowadzącym Gdańską Akademię Seniora jest Gmina Miasta Gdańska.

§ 3

Gdańska Akademia Seniora jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdańsku.

§ 4

Siedziba Gdańskiej Akademii Seniora mieści się w Gdańsku przy ul. Gen. Józefa Hallera 16/18.

Rozdział 2

Cele, formy i środki działania

§ 5

Celem Gdańskiej Akademii Seniora jest:

- 1) stymulowanie rozwoju osobowego oraz intelektualnej i fizycznej sprawności osób w wieku 50+,
- 2) prowadzenie działalności edukacyjnej w tym w zakresie ochrony i promocji zdrowia, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo – turystycznej dla osób starszych,
- 3) aktywizacja społeczna osób starszych i propagowanie aktywnego trybu życia,
- 4) upowszechnianie profilaktyki gerontologicznej.

§ 6

Gdańska Akademia Seniora realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) kursy kompetencji ogólnych,

- 2)kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych,
- 3)wykłady, seminaria, dyskusje, konferencje naukowe z różnych dziedzin nauki,
- 4)warsztaty psychologiczne i artystyczne,
- 5)spotkania z przedstawicielami nauki, kultury, sztuki, polityki, gospodarki,
- 6)zajęcia z kultury fizycznej i rehabilitację zdrowotną,
- 7)aktywną działalność turystyczno – krajoznawczą,
- 8)działalność w zespołach, klubach i sekcjach zainteresowań,
- 9)samopomoc koleżeńską i pracę społeczną słuchaczy,
- 10)prowadzenie akcji informacyjnej i wydawniczej, propagującej działalność Gdańskiej Akademii Seniora.

Rozdział 3

Słuchacze, ich prawa i obowiązki

§ 7

Słuchaczem może zostać każda osoba w wieku, 50+ która pragnie wnieść swój wkład pracy społecznej w urzeczywistnianie celów Gdańskiej Akademii Seniora, pragnie zdobywać nową wiedzę i umiejętności oraz złożyć pisemną deklarację o przystąpieniu.

§ 8

Słuchacze Gdańskiej Akademii Seniora mają prawo do:

- 1)współorganizowania działalności edukacyjnej, kulturalnej, twórczej, krajoznawczo - turystycznej, klubowej i zespołowej zgodnie z celami Akademii oraz potrzebami słuchaczy,
- 2)zdobywania nowych umiejętności poprzez branie udziału w kursach organizowanych przez Akademię, rozwijania zainteresowań zdolności i talentów poprzez uczestniczenie w wykładach, seminariach, ćwiczeniach, zajęciach organizowanych dla słuchaczy Akademii,
- 3)zapoznawania się z programami działalności Akademii,
- 4)korzystania z bazy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr1 w Gdańsku i innych instytucji oświatowych Miasta Gdańska,
- 5)uczestniczenia w Ogólnych Zebraniach Słuchaczy, zabierania głosu i zgłaszania wniosków w sprawach związanych z działalnością Akademii .

§ 9

Słuchacze Gdańskiej Akademii Seniora są zobowiązani:

- 1)aktywnie uczestniczyć w realizacji celów Akademii,
- 2)przestrzegać postanowień Statutu Gdańskiej Akademii Seniora oraz zarządzeń Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1,
- 3)przestrzegać zasad kulturalnego współżycia społecznego w akademickiej społeczności oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej.

§ 10

1.Utrata praw słuchacza Akademii następuje wskutek:

- 1)dobrowolnego wystąpienia z Akademii złożonego pisemnie,

- 2)skreślenia z listy słuchaczy z powodu nieprzestrzegania zasad kulturalnego współżycia społecznego, niewłaściwego postępowania lub zachowania godzącego w autorytet i dobre imię Akademii,
 - 3)śmierci słuchacza,
 - 4)skazania słuchacza prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego.
- 2.O skreśleniu z listy słuchaczy decyduje Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1.

Rozdział 4

Organizacja Gdańskiej Akademii Seniora

§ 11

Organami Gdańskiej Akademii Seniora są;

- 1)Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1
- 2)Samorząd Słuchaczy.

§ 12

- 1.Gdańską Akademią Seniora kieruje Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1.
2. Do obowiązków Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 należy realizacja statutowych zadań placówki, a w szczególności:
 - 1)kierowanie bieżącą działalnością Gdańskiej Akademii Seniora i reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - 2)opracowywanie planów działania Akademii,
 - 3)kontrola prawidłowości funkcjonowania form doksztalcania i aktywizacji osób starszych,
 - 4)przygotowywanie sprawozdań z działalności Akademii,
 - 5)opracowywanie na każdy rok budżetowy planu dofinansowania form kształcenia oraz sprawozdań ze sposobu wykorzystania w poprzednim roku budżetowym przyznanych środków.

§ 13

Obsługę gospodarczą, finansową i administracyjno – biurową Akademii zapewnia Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1.

§ 14

Działalność Gdańskiej Akademii Seniora może być finansowana również z:

- 1)nagród, wyróżnień otrzymanych w projektach, konkursach, festiwalach oraz różnego rodzaju imprezach,
- 2)darowizn,
- 3)środków projektowych
- 4)dobrowolnych wpłat Słuchaczy.

§ 15

Kadrę kierowniczą i szkoleniową Gdańskiej Akademii Seniora stanowią nauczyciele, w tym wykładowcy akademicki, a także przedstawiciele świata kultury i sztuki oraz innych środowisk.

§ 16

1. Nauczyciele prowadzą pracę dydaktyczną są odpowiedzialni za jakość i wyniki tej pracy.
2. Do podstawowych zadań i obowiązków nauczyciela placówki należy:
 - 1) realizacja celów Gdańskiej Akademii Seniora,
 - 2) zapewnienie bezpieczeństwa słuchaczom we wszystkich formach działalności placówki,
 - 3) prowadzenie obowiązującej dokumentacji placówki,
 - 4) godne traktowanie słuchaczy
3. Dyrektor może powierzyć nauczycielowi opiekę nad mieniem placówki.

§ 17

1. Samorząd Słuchaczy Gdańskiej Akademii Seniora pełni funkcje doradcze wobec Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1.
2. Samorząd składa się z pięciu osób wybranych na Ogólnym Zebraniu Słuchaczy.
3. Kadencja Samorządu trwa dwa lata.
4. Samorząd wybiera spośród siebie:
 - Przewodniczącego,
 - Sekretarza,
 - Skarbnika.
5. Do zakresu działania Samorządu należy:
 - sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem uchwał Ogólnego Zebrania Słuchaczy,
 - zwoływanie co najmniej raz w roku Ogólnego Zebrania Słuchaczy,
 - rozpatrywanie problemów zgłaszanych przez słuchaczy Akademii.
6. Uchwały Samorządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej ½ liczby członków Samorządu.
7. Posiedzenia Samorządu zwoływane są przez Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 zgodnie z rocznym terminarzem i doraźnie.
8. Słuchacze wchodzący w skład Samorządu są zobowiązani do:
 - 1) czynnego uczestniczenia we wszystkich posiedzeniach i pracach Samorządu,
 - 2) współtworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania,
 - 3) zachowania tajemnicy spraw poruszanych na posiedzeniach Samorządu które mogą naruszać dobro osobiste słuchaczy i osób współpracujących z Akademią oraz pracowników Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1
9. Zebrania Samorządu są protokołowane. Protokół podpisuje Sekretarz i Przewodniczący. Słuchacze wchodzący w skład Samorządu mają obowiązek zapoznania się z protokołem.

§ 18

1. Do kompetencji Ogólnego Zebrania Słuchaczy należy:
 - 1) proponowanie kierunków działalności Akademii,
 - 2) zatwierdzanie sprawozdań z działalności Samorządu,

- 3) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Samorząd,
 - 4) wybór Słuchaczy wchodzących w skład Samorządu,
 - 5) podejmowanie innych uchwał, które wymagają decyzji Ogólnego Zebrania Słuchaczy, w tym nadawanie godności członka honorowego Gdańskiej Akademii Seniora
2. Ogólne Zebranie Słuchaczy zwoływane jest przez Samorząd co najmniej jeden raz w roku w uzgodnieniu z Dyrektorem Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1
 3. O terminie Ogólnego Zebrania Słuchaczy Samorząd zawiadamia słuchaczy co najmniej 14 dni przed terminem zebrania poprzez umieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Gdańskiej Akademii Seniora.
 4. Ogólne Zebranie Słuchaczy może być też zwołane przez Samorząd w uzgodnieniu z Dyrektorem Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w przypadku przyjęcia Uchwały przez Samorząd Słuchaczy i na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby słuchaczy Akademii w terminie jednego miesiąca od dnia podjęcia uchwały lub otrzymania wniosku.
 5. W Ogólnym Zebraniu Słuchaczy udział biorą wszyscy Słuchacze Akademii.
 6. Uchwały Ogólnego Zebrania Słuchaczy podejmowane są zwykłą większością głosów.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Gdańska Akademia Seniora używa pieczęci nagłówkowej zgodnej z jej nazwą oraz korzysta z pieczęci urzędowej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 wspólnej dla wszystkich jednostek organizacyjnych wchodzących w jego skład.
2. Zmian w Statucie Gdańskiej Akademii Seniora dokonuje Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1.